

月刊 いと通 10月号

Vol.181 2025年 10月発行：株式会社いとう & 株式会社フタバビジネス

第58期決算

いつもお世話になっております。

創業1919年100年を超える歴史のある当社ですが、9月20日は私高村が社長に就任して節目の10期目、第58期の決算でした。

決算処理は始まったばかりですが、販売の成果は最終第4四半期の頑張りでどうにか格好が付いた感じです。最後の最後にちゃんと帳尻を合わせてくれる当社社員・役員に感謝感謝です！笑

決算は締めてみるまで分かりませんが、新たに採用した社員の増員、既存社員の昇給、退職金の支給、外勤日当の復活・・・などなど「ひと」に対する投資・費用が増大し収支スレスレなのは間違いありません。

お客様に永続的なソリューションや製品サービスの提供をし続ける為には、新しい人材を随時採用・教育して、できるだけ早く一人前の「いとうマン・ウーマン」になって貰わなくてはなりません。

それには人材への投資が不可欠。今後数年こういう経営状況が続くものと考えています。ひとに投資しない組織は、前年並みの成果を得ることもままならずシュリンクしていくことでしょう。そうならないように社長11期目の第59期も気を引き締めて取り組む所存です。

株式会社いとう 代表取締役 高村和則

Contents

- ・オススメグルメのご紹介
- ・当社社員のご紹介
- ・お役立ち情報
- ・なんでも通信
- ・おすすめコンテンツ
- ・パソコン便利技

事務機・オフィス家具・測量機・土木建築建設測量設計業様向け
機器・システム販売保守・インターネット・Web／データベース開
発保守・文具事務用品宅配「アスクル」代理店



株式会社

いとう



株式
会社

フタバビジネス



松本支店 吉澤の グルメのご紹介

松本支店の吉澤です。
最近では1,000円を超えるラーメンが多く高級なランチという認識となりつつあります。クオリティが高いのも理由の一つとしてあると思いますが…
そんな中、松本市浅間の「がったぼうず」さんでは写真のような大きな激うま唐揚げが2つもついたセットが税込み920円！！いつも助かってます！が、おなか周り気にしつつ味も良いので…結局食べちゃいます！



システム営業部 笠井の グルメのご紹介

【栗】秋ですねー、旬ですね。
栗がメインのお菓子屋さんの紹介です。
「わの栗のわ AZUMINO」
栗と言えば小布施が浮かびますが、お店は中央道安曇野I.Cすぐの「スワンガーデン安曇野」にあります。
9/20にオープンしたばかりです。
【栗あんぱん】美味しかったです！
モンブランや栗きんとん、シュークリームにソフトクリーム、生どら。
栗三昧です。カフェも併設されていました。秋の行楽で栗を食べに安曇野へ！おすすめです。



長野支店 高橋の ご紹介

入社27年目、長野支店技術課の高橋です。
99年に入社し上田に2年3か月ほど在籍してその後は長野支店に転勤し今に至ります。

職種はセールスエンジニアで主にコピー機メンテナンスしながら営業活動もさせていただいております。

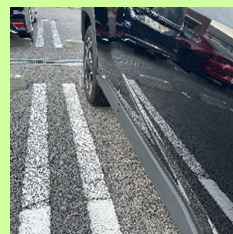
最近は週末に子供のサッカーに試合を応援に行くのが楽しみになっておりますが毎週のように大会、トレーニングマッチが開催されているので夏の炎天下の試合観戦で何だか体の調子がイマイチですが・・・。（笑）

今後もお客様の役に立たせていただく活動を頑張っていきたいと思いますので宜しくお願い致します！！



上田支店 村松の なんでも通信

愛車のメンテナンスはしてますか？
最近は濡れたまま施工できる簡易コーティング剤を使う方も多いのではないのでしょうか。これだけではいずれ水シミとコーティングで何層にも重なり、プロでないと落とせなくなります。コンパウンドとポリッシャーで磨いたうえでコーティング剤を使用すると、ボディが新車の時のような鏡面になりおすすめです！私は、京セラ「BRSE-1800L1」、ながら洗車「DeepBase」の組み合わせで使用しています。



株式会社

い と う



株式
会社

コタバビジネス



長野支店 小出の おすすめコンテンツ



Dropboxはファイルやフォルダの管理と共有を効率化したり、バックアップや高度なファイルの巻き戻しなどを行えるクラウドストレージですが、意外と知られていない便利な機能やアプリがあります。そのひとつが「オートメーション（自動フォルダ）」です。

ファイルが追加されるたびに、命名、並べ替え、タグ付け、変換といった特定のタスクを自動で実行するフォルダを作成できます。



その他にも添付ファイルのあるメールを専用メールアドレスに転送するだけで添付ファイルを直接Dropboxに保存できる機能なんかもあります。シンプルな機能ですが、FAX/複合機の転送機能を利用している場合、添付ファイルのみを自動で保存してくれるためメールを1通ずつ開封し、添付ファイルを保存していく作業が省けます。保存先フォルダを社内メンバーで共有すれば簡単に受信FAXを確認できるようになります。

システム営業部 山本のお役立ち情報



まだ文字起こし手動でやってます？

議事録作成のために会議などをボイスレコーダーで録音して、音声聞きながら文字起こしをされていませんか？ それ、機械に任せちゃいましょう！

iFLYTEK AIライティングレコーダー VOITER SR502J (59,900円)

Wi-Fiによるインターネット接続時、操作画面上でリアルタイムに文字起こしすることができます。一度間違えた言葉も、AIが文脈を判断して自動修正。より正確な文字起こしを実現します。オフラインで録音後、インターネット接続時に文字起こしすることも可能です。

テキストデータになったら、あとは自分でまとめたり、AI要約などにお任せして議事録完成。楽しちゃいましょう！



株式会社

い と う



ソリューション営業部 青木の PC小技

Word文書で文字揃え

左のように右側がそろわない文書を右側のようにきれいに揃えます。

・ 目次.....	1
・ 始めに.....	3
・ 注意事項 1.....	4
・ メニュー画面.....	25
・ リスト画面(2).....	30
・ 困ったとき.....	36

・ 目次.....	1
・ 始めに.....	3
・ 注意事項 1.....	4
・ メニュー画面.....	25
・ リスト画面(2)	30
・ 困ったとき.....	36

まず、左の文書の点々をすべて消します。

全体を選択し、マウス右ボタンで「段落」を選択

左下の「タブ設定」をクリック「タブとリーダー」画面で、

タブ位置（数字が並ぶ位置）、配置（数字なら「右揃え」を選択

リーダーで好きな点々を選択し、Okします。

目次とページ番号の間にTABキーでタブを追加すると

右側ようになります。



山本編集長の あとがき

記事がWebでも読めるようになりました
<https://www.itoh.co.jp/backnumber/>



止まない雨はない、明けない夜はないという希望の言葉を励みに長い禁酒生活が続いておりましたが先月末で終了いたしました。日常的に飲酒をするようになってから、2ヵ月もの間アルコールを摂取しなかったのは記憶にありませんでした。完全に浄化された体にとって、アルコールは害でしかないようで、頭痛は起きなくても翌日の体のだるさ等が出るようになってきました。今まではこれが通常だったのかと思い、もう一度鍛え直すしかないという思いに至りました。



株式会社 **い と う**

本 社	〒381-0024	長野市南長池498-1	TEL 026(221)4101	FAX 026(221)5313
長 野 支 店	〒381-0024	長野市南長池498-1	TEL 026(221)4300	FAX 026(221)4610
上 田 支 店	〒386-0016	上田市国分1-1-9	TEL 0268(24)4300	FAX 0268(24)4136
松 本 支 店	〒399-0005	松本市野溝木工1-5-1	TEL 0263(26)5900	FAX 0263(26)5904
南 信 支 店	〒399-4511	上伊那郡南箕輪村5675-5	TEL 0265(76)2100	FAX 0265(76)2102
東京営業所	〒113-0033	文京区本郷3-29-11セイル本郷3F	TEL 03(5805)2791	FAX 03(5805)2793

株式会社 小田バビネス

〒113-0033 東京都文京区本郷3-29-11 セイル本郷3F TEL03-3816-2880



株式会社 **い と う**